

## Scheda Informativa Corfù dal Sud 24 -30 Luglio (6 notti)

1. Estremi autorizzazione amministrativa: S.C.I.A. Reg. Imprese 324R4120
2. Polizza assicurativa di responsabilità civile: n. 400400-RC14
3. Catalogo: viaggiuniversitari.it Estate 2019
4. Offerta: Corfù 2019
5. Date: Turno 1 a. 24.07.19 r. 30.07.19 (6 notti)
6. Modalità e condizione di sostituzione del viaggiatore: il turista rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 15 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente le generalità del cessionario, purché non vi ostino ragioni attinenti l'età dei partecipanti, i documenti di identità relativi al viaggio, visti, certificati sanitari, alla sistemazione alberghiera, ai servizi di trasporto o comunque tali da rendere impossibile la fruizione del pacchetto da parte di persona diversa dal rinunciatario. Il "cambio nome" ha un costo di € 20.00 ed è sottoposto all'approvazione di viaggiuniversitari.it che confermerà per iscritto l'avvenuta modifica.
7. Identità vettore volo andata: Easyjet Airlines
8. Identità vettore volo ritorno: BHAirlines
9. Operativo voli: Napoli - Corfù 07.20 – 09.20 (ore locali) Corfù - Napoli 20.30 – 20.35 (ore locali). Gli operativi indicati sono da ritenersi provvisori e saranno

riconfermati 24h prima della partenza, tutte le modifiche saranno tempestivamente comunicate dall'organizzazione per iscritto.

10. **Franchigia bagagli:** ogni passeggero ha il diritto di imbarcare per il viaggio di andata un bagaglio da stiva di 15 kg e un solo bagaglio a mano delle seguenti dimensioni massime, rotelle incluse: 56x45x25 cm. Per il viaggio di ritorno la franchigia bagaglio da stiva è di 20 Kg, mentre quello a mano di 7 Kg.
11. **Documenti identità:** ; per i cittadini italiani occorre carta d'identità valida per l'espatrio perfettamente integra ed in corso di validità. viaggiuniversitari.it non è responsabile in caso di mancato imbarco per irregolarità dei documenti personali, in tal caso il passeggero non ha diritto ad alcun rimborso. Gli estremi dei documenti di identità potrebbero essere richiesti dall'organizzatore circa un mese prima della partenza per espletare le formalità relative ai check-in di gruppo. I passeggeri sono tenuti alla massima collaborazione e diligenza onde evitare problemi all'imbarco. Si consiglia di portare in viaggio anche la tessera sanitaria che - in Europa - consente ai cittadini comunitari di accedere all'assistenza sanitaria con gli stessi diritti dei cittadini residenti. I cittadini stranieri dovranno essere in possesso dei documenti necessari all'ingresso del paese ospitante, ciascun passeggero dovrà informarsi sulla documentazione necessaria presso le istituzioni competenti.
12. **Invio documenti di viaggio:** i documenti di viaggio saranno inviati 7 giorni prima della partenza a mezzo mail, agli indirizzi indicati al momento della prenotazione.
13. **Descrizione alloggi:** L'**Hotel Banbus 2\*** è una struttura di nuova gestione che si trova ad Ipsos. Conosciuto come Green Hotel, dista circa 700 metri a piedi dall'inizio del famoso lungomare e dalla spiaggia omonima, alla quale ci si arriva percorrendo una strada ricca di saliscendi. Le camere sono molto semplici, adatte a chi cerca una sistemazione essenziale, dove riposare poche ore. Ogni camera dispone di bagno privato e balconcino. Quelle doppie e triple

hanno sempre letti singoli, mentre le quadruple sono composte da 2 letti singoli e 2 letti a castello. Ogni camera è dotata di biancheria da letto e da bagno (anche se si consiglia di dotarsi di un telo doccia) e hanno a/c con supplemento facoltativo acquistabile in loco (5,00 € per camera al giorno). Chiudono la descrizione della struttura la presenza di una piscina attrezzata molto grande con bar a bordo vasca, ristorante e ampio parcheggio. Gli **Appartamenti Regina di Ipsos** sono trilocali 4/5 posti letto di recente costruzione e si trovano a 300 metri dal centro. La soluzione per 4 persone è buona anche per due coppie, avendo due camere indipendenti ed offrono anche l'opportunità di letto aggiunto per gruppi di 5 amici. Gli alloggi offrono aria condizionata con un supplemento ad appartamento a settimana di 30 € da pagare in loco, sebbene un utilizzo improprio può comportare ulteriori addebiti. Il 5° letto è un letto da campeggio. Gli **Appartamenti privati Ipsos** sono alloggi in formula roulette che vanno da 2 a 5 posti letto: spetterà agli ospiti scegliere la tipologia di appartamento in cui si vorrà alloggiare mentre sarà compito dell'agenzia locale assegnare l'appartamento pochi giorni prima della partenza. Sono localizzati tra i 200 ed i 700 metri dal lungomare e dalla spiaggia. Si tratta di alloggi semplici, ma ben posizionati, arredati in maniera semplice e secondo il gusto di ogni singolo proprietario. Per dirla in breve non si alloggia certamente in strutture lussuose, ma le soluzioni offrono tutte le comodità per godere di un piacevole soggiorno.

La ricettività extra-alberghiera (alloggi denominati Studio, Residence, Appartamenti, Aparthotel) non prevede il servizio giornaliero di pulizia delle camere, ma solo in entrata e in uscita (eccezion fatta per l'angolo cottura sempre a cura dell'ospite). La ricettività alberghiera (gli alloggi denominati "Hotel", "Villaggio") non prevede – tra i propri servizi - l'angolo cottura.

14. **Deposito cauzionale:** E' previsto il versamento di una cauzione di 20 € per persona che sarà restituita al termine del soggiorno una volta verificata la perfetta integrità della struttura.
15. **Assicurazione medico-bagaglio:** coprirà eventuali spese mediche sostenute per problematiche sorte in viaggio e comprende anche una copertura economica su eventuali danni/smarrimenti di bagagli. I dettagli relativi all'assicurazione medico bagaglio sono scaricabili e consultabili sulla pagina Condizioni Generali del sito [www.viaggiuniversitari.it](http://www.viaggiuniversitari.it).
16. **La quota comprende:** Volo Napoli - Corfù a/r, Trasferimento Aeroporto Alloggi a/r, 6 notti in alloggio, assicurazione medico bagaglio, assistenza h. 24.
17. **La quota non comprende:** € 20 per persona per tasse turistiche e forfait generali spese (da pagare in loco).
18. **Supplementi facoltativi:** - Tag Green 80 € - Assicurazione facoltativa contro l'annullamento del viaggio da parte del cliente (fee inclusa) 25 €
19. **Modalità di pagamento:** il pagamento avviene con bonifico bancario. Al momento della prenotazione sarà possibile prenotare versando un acconto di 150 € per persona, mentre il saldo sarà richiesto un mese prima della partenza. In presenza di supplementi facoltativi come l'assicurazione contro l'annullamento, l'acconto subirà un incremento di +25 €.
20. **Tag Green :** - Gli ospiti che acquisteranno il supplemento "tag green" verseranno l'intero ammontare del servizio (€80) direttamente a destinazione. Le attività in programma indicate sul sito [www.viaggiuniversitari.it](http://www.viaggiuniversitari.it) sono da ritenersi indicative e sono soggette a variazione per causa di forza maggiore indipendenti dalla volontà dell'organizzazione. Le attività saranno eventualmente sostituite con esperienze di pari valore o superiore.
21. **Adeguamento Valutario e Carburante:** Le quote di partecipazione pubblicate sul sito [www.viaggiuniversitari.it](http://www.viaggiuniversitari.it) sono state definite sulla base del costo carburante, cambio valuta, tasse portuali in vigore al momento della stipula del

contratto tra Tour Operator e Compagnia di Navigazione. L'eventuale modifica del costo di carburante e delle tasse portuali comporterà un adeguamento delle quote di partecipazione. Eventuali variazioni verranno comunicate ai partecipanti in seguito a circolari del Tour Operator fino ad un massimo di 21 giorni prima della partenza. Parametri: Tasso di Cambio USD/EUR 1,14 \$, prezzo del carburante 650\$.

22. **Fatturazione:** La fattura relativa ai pagamenti corrisposti dagli ospiti a viaggiuniversitari.it sarà intestata al "passeggero principale" dell'alloggio scelto, che inserirà i suoi dati fiscali nel modulo di prenotazione disponibile sul sito [www.viaggiuniversitari.it](http://www.viaggiuniversitari.it), o all'agenzia intermediaria che comunicherà i suoi dati fiscali al momento della prenotazione. Eventuali richieste in deroga a quanto scritto potranno essere comunicate all'indirizzo [prenotazioni@viaggiuniversitari.it](mailto:prenotazioni@viaggiuniversitari.it).
23. **Reclamo:** Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto, deve essere contestata dal Viaggiatore senza ritardo, affinché l'Organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. Il Viaggiatore può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Organizzatore ed al Venditore, entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di rientro presso la località di partenza.