

## Scheda Informativa | Sunny Beach

1. Estremi autorizzazione amministrativa: S.C.I.A. Reg. Imprese 324R4120
2. Polizza assicurativa di responsabilità civile: n. 400400-RC14
3. Catalogo: viaggiuniversitari.it Estate 2019
4. Offerta: Sunny Beach 2019
5. Date: Turno 1 a. 30.07.19 r. 06.08.19 - Turno 2 a. 06.08.19 r. 13.08.19 - Turno 3 a. 13.08.19 r. 20.08.19 - Turno 4 a. 20.08.19 r. 27.08.19 - Turno 5 a. 27.08.19 r. 03.09.19
6. Modalità e condizione di sostituzione del viaggiatore: il turista rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 15 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente le generalità del cessionario, purché non vi ostino ragioni attinenti l'età dei partecipanti, i documenti di identità relativi al viaggio, visti, certificati sanitari, alla sistemazione alberghiera, ai servizi di trasporto o comunque tali da rendere impossibile la fruizione del pacchetto da parte di persona diversa dal rinunciatario. Il "cambio nome" ha un costo di € 20.00 ed è sottoposto all'approvazione di viaggiuniversitari.it che confermerà per iscritto l'avvenuta modifica.
7. Identità vettore: Zela Aviation – BHAirlines
8. Operativo voli: Napoli - Burgas 21.30 – 00.10 (ore locali) Burgas - Napoli 15.30 – 16.30 (ore locali). Gli operativi indicati sono da ritenersi provvisori e saranno

riconfermati 24h prima della partenza, tutte le modifiche saranno tempestivamente comunicate dall'organizzazione per iscritto.

9. **Franchigia bagagli:** ogni passeggero ha il diritto di imbarcare un bagaglio da stiva di 20 kg ed un bagaglio a mano di 7 kg.
10. **Documenti identità:** per i cittadini italiani occorre carta d'identità valida per l'espatrio perfettamente integra ed in corso di validità. viaggiuniversitari.it non è responsabile in caso di mancato imbarco per irregolarità dei documenti personali, in tal caso il passeggero non ha diritto ad alcun rimborso. Gli estremi dei documenti di identità potrebbero essere richiesti dall'organizzatore circa un mese prima della partenza per espletare le formalità relative ai check-in di gruppo. I passeggeri sono tenuti alla massima collaborazione e diligenza onde evitare problemi all'imbarco. Si consiglia di portare in viaggio anche la tessera sanitaria che - in Europa - consente ai cittadini comunitari di accedere all'assistenza sanitaria con gli stessi diritti dei cittadini residenti. I cittadini stranieri dovranno essere in possesso dei documenti necessari all'ingresso del paese ospitante, ciascun passeggero dovrà informarsi sulla documentazione necessaria presso le istituzioni competenti
11. **Invio documenti di viaggio:** i documenti di viaggio saranno inviati 7 giorni prima della partenza a mezzo mail, agli indirizzi indicati al momento della prenotazione.
12. **Descrizione alloggi:** Gli **Elit 2 apartments** si trovano vicini al centro, a pochi minuti dalla grande spiaggia di Sunny Beach. Gli alloggi vanno dai 2 ai 6 posti letto. Gli alloggi da 2 sono monocali con letto matrimoniale alla francese o divano letto. Quelli da 3-4 sono bilocali con letto matrimoniale alla francese e divano letto nella zona comune, mentre quelli da 5 - 6 posti letto sono dei trilocali con due camere indipendenti aventi letti singoli e divano letto nel soggiorno. Tutte le sistemazioni sono dotate di bagno privato, wifi gratuito e TV a schermo piatto, oltre che di aria condizionata, angolo cottura con stoviglie,

biancheria da letto e da bagno. Area comune della struttura è la piscina, che gli ospiti potranno utilizzare liberamente. Trovandosi nel centro della località, tutti i servizi sono a portata di mano mentre il mare dista 300 metri.

**I Sant'Elena apartments** godono di un'ottima posizione, a pochi passi dalla grande spiaggia di Sunny Beach. Gli alloggi vanno dai **2 ai 4 posti letto**. Tutte le sistemazioni sono dotate di bagno privato e TV a schermo piatto, oltre che di aria condizionata, angolo cottura con stoviglie, biancheria da letto e da bagno. Il complesso è dotato di una piscina, a disposizione di tutti i nostri ospiti. Gli alloggi da **2-3 sono monocali** con letto matrimoniale alla francese o letti singoli. Quelli da **4** sono bilocali con letto matrimoniale alla francese e divano letto nella zona comune. Il wifi è presente ma è a pagamento.

La ricettività extra-alberghiera (alloggi denominati Studio, Residence, Appartamenti, Aparthotel) non prevede il servizio giornaliero di pulizia delle camere, ma solo in entrata e in uscita (eccezion fatta per l'angolo cottura sempre a cura dell'ospite). La ricettività alberghiera (gli alloggi denominati "Hotel", "Villaggio") non prevede – tra i propri servizi - l'angolo cottura.

13. **Deposito cauzionale:** E' previsto il versamento di una cauzione di 20 € per persona che sarà restituita al termine del soggiorno una volta verificata la perfetta integrità della struttura.
14. **Assicurazione medico-bagaglio:** coprirà eventuali spese mediche sostenute per problematiche sorte in viaggio e comprende anche una copertura economica su eventuali danni/smarrimenti di bagagli. I dettagli relativi all'assicurazione medico bagaglio sono scaricabili e consultabili sulla pagina Condizioni Generali del sito [www.viaggiuniversitari.it](http://www.viaggiuniversitari.it).
15. **La quota comprende:** Volo Napoli - Burgas a/r, Trasferimento Aeroporto Alloggi a/r, 7 notti in alloggio, assicurazione medico bagaglio, assistenza h. 24.

16. La quota non comprende: € 20 per persona per tasse turistiche e forfait generali spese (da pagare in loco).
17. Supplementi facoltativi: - Tag Lime 50 € - Assicurazione facoltativa contro l'annullamento del viaggio da parte del cliente (fee inclusa) 25 €
18. Modalità di pagamento: il pagamento avviene con bonifico bancario. Al momento della prenotazione sarà possibile prenotare versando un acconto di 150 € per persona, mentre il saldo sarà richiesto un mese prima della partenza. In presenza di supplementi facoltativi come l'assicurazione contro l'annullamento, l'acconto subirà un incremento di +25 €.
19. Tag Lime : - Gli ospiti che acquisteranno il supplemento "tag lime" verseranno l'intero ammontare del servizio (€50) direttamente a destinazione. Le attività in programma indicate sul sito [www.viaggiuniversitari.it](http://www.viaggiuniversitari.it) sono da ritenersi indicative e sono soggette a variazione per causa di forza maggiore indipendenti dalla volontà dell'organizzazione. Le attività saranno eventualmente sostituite con esperienze di pari valore o superiore.
20. Adeguamento Valutario e Carburante: Le quote di partecipazione pubblicate sul sito [www.viaggiuniversitari.it](http://www.viaggiuniversitari.it) sono state definite sulla base del costo carburante, cambio valuta, tasse aeroportuali in vigore al momento della stipula del contratto tra Tour Operator e Compagnia Aerea. L'eventuale modifica del costo di carburante e delle tasse aeroportuali comporterà un adeguamento delle quote di partecipazione. Eventuali variazioni verranno comunicate ai partecipanti in seguito a circolari del Tour Operator fino ad un massimo di 21 giorni prima della partenza. Parametri: Tasso di Cambio USD/EUR 1,14 \$, prezzo del carburante 650\$.
21. Fatturazione: La fattura relativa ai pagamenti corrisposti dagli ospiti a [viaggiuniversitari.it](http://www.viaggiuniversitari.it) sarà intestata al "passeggero principale" dell'alloggio scelto, che inserirà i suoi dati fiscali nel modulo di prenotazione disponibile sul sito [www.viaggiuniversitari.it](http://www.viaggiuniversitari.it), o all'agenzia intermediaria che comunicherà i

suoi dati fiscali al momento della prenotazione. Eventuali richieste in deroga a quanto scritto potranno essere comunicate all'indirizzo [prenotazioni@viaggiuniversitari.it](mailto:prenotazioni@viaggiuniversitari.it).

22. **Reclamo:** Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto, deve essere contestata dal Viaggiatore senza ritardo, affinché l'Organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. Il Viaggiatore può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Organizzatore ed al Venditore, entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di rientro presso la località di partenza.