viaggiuniversitari.it
Tour Operator

ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA AGENZIE PARTNER E VIAGGIUNIVERSITARI.IT

1. Durata del presente accordo

Le presenti condizioni generali di contratto avranno durata dal 1/1/2024 al 31/12/2024.

2. Oggetto del contratto e modalità di realizzazione della prestazione

2.1 Le prenotazioni saranno comunicate dall'Agenzia di Viaggi mediante comunicazione scritta (e-mail) al seguente indirizzo mail: prenotazioni@viaggiuniversitari.it, rilasciando al Tour Operator i nomi e i cognomi dei partecipanti come da documento di identità, date di nascita, il numero di cellulare per ogni partecipante e il codice fiscale di un partecipante referente maggiorenne. Inoltre, bisognerà indicare l'indirizzo e-mail del partecipante referente maggiorenne che sarà utilizzato per fornire agli ospiti informazioni utili sulla destinazione.
Il Tour Operator si riserva di comunicare, sempre a mezzo mail, la disponibilità effettiva e quindi di confermare la prenotazione con estratto conto riepilogativo dei servizi prenotati.

2.2 L'Agenzia di Viaggi nell'ambito della propria attività di intermediazione e/o di vendita di pacchetti o servizi turistici descritti e pubblicati sul sito internet di viaggiuniversitari.it si impegna ed obbliga ugualmente a:
2.2.1 fornire ai consumatori, ossia al cliente finale, tutte le informazioni dagli stessi richieste circa i pacchetti o servizi turistici descritti e pubblicati sul sito internet in questione, con particolare riferimento ai documenti di viaggio necessari per raggiungere la meta prescelta;
2.2.2 informare per iscritto viaggiuniversitari.it di tutte le condizioni particolari riguardanti i consumatori quali nazionalità diversa da quella italiana, condizione di handicap fisico, richieste o condizioni particolari ritenute essenziali dal consumatore per l'acquisto del servizio turistico oggetto del contratto;
2.2.3 a rispettare gli impegni e le obbligazioni di cui alle condizioni previste e stabilite nel presente accordo, di rispettare gli impegni e le obbligazioni di cui alle condizioni previste e stabilite nelle conferme di prenotazione/estratti conto, nel reperimento e nella comunicazione nei modi e nei tempi previsti dei dati relativi ai documenti di identità dei passeggeri al Tour Operator (ove richiesto), nella divulgazione della scheda informativa pubblicata da viaggiuniversitari.it.

3. Determinazione del corrispettivo

3.1 Le parti convengono che a fronte dell'attività di intermediazione e/o vendita dei pacchetti e servizi turistici descritti e pubblicati sul sito www.viaggiuniversitari.it di cui al presente accordo, all'agenzia di viaggi sarà riconosciuto un corrispettivo che sarà oggetto di compensazione con le somme che l'Agenzia di Viaggi dovrà trasmettere al fornitore in nome e per conto del consumatore.

3.2 L'agenzia, previa sottoscrizione per accettazione del presente contratto, avrà diritto ad uno sconto del 10% su tutte le offerte in quota base presenti su www.viaggiuniversitari.it al netto delle quote di gestione pratica, ove presenti, ad eccezione delle offerte alloggio + eventi, per cui lo sconto sarà del 7%. I supplementi facoltativi, invece, non sono commissionabili. Di seguito la specifiche delle quote di gestione pratica per Catalogo:
- 40,00 € per persona per tutti i pacchetti presenti nel Catalogo Estate;
- 50,00 € per persona per tutti i pacchetti presenti nel Catalogo Fuori Sessione;

3.3 La fatturazione della pratica avverrà al netto in regime 74ter. Ogni altra eventuale condizione sarà evidenziata sulle conferme di prenotazione/estratto conto che il fornitore provvederà ad inviare all'agenzia.

3.4 Al raggiungimento di 50.000,00 € di fatturato verrà riconosciuto un premio di due punti percentuali che sarà corrisposto dalla Friends all'agenzia dopo emissione di regolare fattura da parte di quest'ultima. Dunque, al superamento dei 50.000,00 € di fatturato l'agenzia avrà diritto ad uno sconto del 12% su tutte le offerte in quota base presenti su www.viaggiuniversitari.it al netto delle quote di gestione pratica (ove presenti) e dei supplementi facoltativi. Al raggiungimento di 100.000,00 € di fatturato verrà riconosciuto un premio di un altro punto percentuale che sarà corrisposto da corrispondere dalla Friends all'agenzia sempre dopo emissione di regolare fattura. Dunque, al superamento dei 100.000,00 € di fatturato l'agenzia avrà diritto ad uno sconto del 13% su tutte le offerte in quota base presenti su www.viaggiuniversitari.it al netto delle quote di gestione pratica (ove presenti) e dei supplementi facoltativi.

4. Termini di pagamento e invio documenti di viaggio

4.1 Le parti convengono che i pagamenti delle somme riscosse dai consumatori da parte dell'Agenzia di Viaggi in adempimento delle obbligazioni di cui al presente accordo - e da questa dovuti a viaggiuniversitari.it - verranno effettuati secondi i termini di seguito riportati:

- 150,00 € acconto per persona entro 3 giorni lavorativi successivi alla mail di conferma prenotazione per tutti i pacchetti presenti nel Catalogo Estate;
- 250,00 € acconto per persona entro 3 giorni lavorativi successivi alla mail di conferma prenotazione per tutti i pacchetti presenti nel Catalogo Fuori Sessione.

Qualora si acquisti l'assicurazione contro l'annullamento, l'acconto subirà un incremento di 25,00 € per persona in caso di pacchetti con bus e *solo land* presenti nel Catalogo Estate, di 30,00 € per persona in caso di pacchetti con nave o treno del Catalogo Estate; di 35,00 € per persona in caso di pacchetti con volo del Catalogo Estate; di 25 € per persona per tutti i pacchetti del Catalogo Fuori Sessione.

- Saldo diretto entro 3 giorni lavorativi successivi alla mail di conferma prenotazione per tutti i pacchetti presenti nel Catalogo Activities.

- Saldo 30 giorni prima della partenza dei clienti per tutti i pacchetti presenti nel Catalogo Estate e Catalogo Fuori Sessione.
- Il saldo dell'eventuale Tag invece, sarà corrisposto in loco direttamente dai clienti.

Se il pagamento non giunge nei modi e nei tempi previsti la prenotazione si ritiene annullata.

5. Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono che l'inadempimento da parte dell'Agenzia di Viaggi alle obbligazioni di pagamento dovute dalla stessa in favore di viaggiuniversitari.it comporterà la risoluzione di diritto del presente accordo.

6. Trattamento dei dati personali

Le parti si prestano vicendevolmente il consenso al trattamento dei rispettivi dati personali, che si impegnano a trattare secondo i principi e precetti del D. Lgs. 196/2003. Le parti si impegnano altresì al rigoroso rispetto dei principi e dei precetti della predetta legge con riferimento a qualunque altro dato personale, anche di terzi raccolto, conservato, comunicato, diffuso o comunque trattato in adempimento o in conseguenza del presente accordo, garantendo in particolare la scrupolosa osservanza delle disposizioni concernenti la sicurezza, il consenso e le informative relative all'interessato.

7. Recesso del turista

Il turista può recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo di cui al precedente art. 7 in misura eccedente il 10%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal turista.

Nei casi di cui sopra, il turista ha alternativamente diritto:

- ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'eccedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;
- alla restituzione della sola parte di prezzo già corrisposta. Tale restituzione dovrà essere effettuata entro sette giorni lavorativi dal momento del ricevimento della richiesta di rimborso. Il turista dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

Al viaggiatore che receda dal contratto prima della partenza per qualsiasi motivo, anche imprevisto e sopraggiunto, o di quelli previsti dall'art. 9, comma 2, saranno addebitati, indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 7 comma 1:

- l'eventuale corrispettivo (che varia a seconda della tipologia di viaggio) di coperture assicurative già richieste al momento della conclusione del contratto o per altri servizi già resi;
- costi di gestione pratica (€ 40 per persona sui pacchetti costruiti in Europa, € 50 per persona sui pacchetti costruiti per destinazioni Extra-comunitarie);
- servizi alberghieri se dichiarati non rimborsabili sulla scheda informativa dell'offerta in oggetto, già consultabile prima della conclusione del contratto;
- biglietti aerei, treni o autobus se dichiarati non rimborsabili sulla scheda informativa dell'offerta in oggetto, già consultabile prima della conclusione del contratto.
- Le seguenti percentuali sulla quota viaggio per i servizi che sono parzialmente rimborsabili:
    - Fino a 60 giorni prima della partenza: 20% della quota di partecipazione
    - Da 59 a 30 giorni prima della partenza: 35% della quota di partecipazione
    - Da 29 a 21 giorni prima della partenza 50% della quota di partecipazione
    - Da 20 a 14 giorni prima della partenza: 75% della quota di partecipazione
    - Da 13 in poi 100% della quota di partecipazione.

Si precisa che:

- Il riferimento è sempre ai giorni "di calendario";
- Per determinate destinazioni, per particolari servizi, per i gruppi precostituiti o per determinate combinazioni di viaggio, le penali sopra riportate potranno subire variazioni anche rilevanti;
- Per determinati servizi turistici e non turistici le penali possono essere del 100% già al momento della proposta irrevocabile o della prenotazione/ conferma da parte del tour operator; tali variazioni saranno indicate nei documenti relativi ai programmi fuori catalogo o ai viaggi su misura o a viaggi e servizi in genere non rientranti pienamente o parzialmente nel presente catalogo;
- In ogni caso, nessun rimborso spetta al consumatore che decida di interrompere il viaggio o il soggiorno per volontà unilaterale.

8. Modifiche dopo la partenza

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tranne che per un fatto proprio del turista, una parte essenziale dei servizi contemplati in contratto, dovrà predisporre soluzioni alternative, senza supplementi di prezzo a carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quelle previste, rimborsarlo in misura pari a tale differenza.

Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal turista per comprovati e giustificati motivi,

l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità di mezzi e posti, e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

9. Sostituzioni

Il turista rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 7 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le ragioni della sostituzione e le generalità del cessionario;

b) il cessionario soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 39 Cod. Tur.) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;

c) i servizi medesimi o altri servizi in sostituzione possano essere erogati a seguito della sostituzione;

d) il sostituto rimborsi aIl'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione, nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione. Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera d) del presente articolo. Le eventuali ulteriori modalità e condizioni di sostituzione sono indicate in scheda tecnica.