

**SCHEDA INFORMATIVA  
VALENCIA CON VOLO DA ROMA**

**ESTREMI AUTORIZZAZIONE AMMINISTRATIVA**

S.C.I.A. Reg. Imprese 324R4120

**POLIZZA ASSICURATIVA DI RESPONSABILITÀ CIVILE**

n. 400400-RC14

**CATALOGO**

viaggiuniversitari.it | Estate 2024

**OFFERTA**

Valencia con volo da Roma

**DATE DI PARTENZA**

30-luglio | 6-agosto | 13-agosto

**MODALITÀ E CONDIZIONI DI SOSTITUZIONE DEL VIAGGIATORE**

Il turista rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 7 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente le generalità del cessionario, purché non vi ostino ragioni attinenti l'età dei partecipanti, i documenti di identità relativi al viaggio, visti, certificati sanitari, alla sistemazione alberghiera, ai servizi di trasporto o comunque tali da rendere impossibile la fruizione del pacchetto da parte di persona diversa dal rinunciatario. Il costo della variazione pratica per l'offerta Valencia con volo da Roma varia a seconda del momento in cui la variazione è effettuata:

- € 40 per variazioni che avvengono dal momento della prenotazione fino a 16 giorni prima della partenza;
- € 120 per variazioni che avvengono da 15 giorni prima della partenza fino a 7 giorni prima della partenza.

Le oscillazioni di prezzo relative al costo di variazione della pratica dipendono dalle differenti politiche di cambio applicate dal vettore aereo.

**SERVIZI NON RIMBORSABILI**

I passaggi volo per l'offerta Valencia con volo da Roma sono stati acquistati a una **tariffa non rimborsabile** pari a € 270, motivo per cui in caso di recesso del viaggiatore questo importo sarà addebitato congiuntamente ai costi indicati nelle Condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici.

Inoltre, qualora a seguito del recesso di uno o più viaggiatori, il numero di partecipanti assegnati ad un determinato alloggio fosse inferiore al numero di posti letto previsto per lo stesso, sarà addebitato un importo pari a 270€ per ogni posto letto vuoto (ovvero non occupato).

**IDENTITÀ VETTORE**

Il fornitore dei passaggi volo per l'offerta Valencia con volo da Roma è Wizzair.

## OPERATIVO TRASPORTI

L'operativo voli per tutti i turni è il seguente:

Volo andata: Roma Fiumicino 14:45 – Castellón 16:55

Volo ritorno: Castellón 17:30 – Roma Fiumicino 19:25

Gli operativi sono da ritenersi provvisori, gli orari definitivi ed il punto di ritrovo saranno inviati 7 giorni prima della partenza con i documenti di viaggio. La convocazione in aeroporto è prevista al più tardi 2H30' prima della partenza del volo.

## CHECK-IN | CHECK-OUT

Gli orari di check-in e di check-out sono quelli tradizionali e validi in tutte le strutture secondo la prassi dell'ospitalità alberghiera ed extra-alberghiera. A prescindere dall'orario di arrivo e di partenza, quindi, il check-in negli alloggi è previsto dalle ore 15:00 mentre il check-out è previsto entro le ore 10:00. Qualora siano necessari orari diversi per esigenze relative ai mezzi di trasporto, sarà cura dell'organizzazione comunicare le variazioni in deroga a quanto scritto.

## FRANCHIGIA BAGAGLI

Ogni passeggero potrà trasportare un **bagaglio a mano piccolo** (40 cm x 30 cm x 20 cm) da sistemare sotto il sedile anteriore e un **bagaglio a mano grande tipo trolley** (55 cm x 40 cm x 23 cm) **di massimo 10 kg** da sistemare in cappelliera. Non è consentito derogare in alcun modo a queste dimensioni, pena il pagamento di costi aggiuntivi che saranno addebitati direttamente dalla compagnia aerea. Eventuali bagagli extra acquistati come supplementi facoltativi andranno spediti al banco Check-in.

## DOCUMENTI DI IDENTITÀ

I passeggeri dovranno viaggiare con carta di identità valida per l'espatrio o passaporto perfettamente integri ed in corso di validità. Eventuali minorenni dovranno dotarsi della documentazione necessaria all'ingresso in Spagna (modulo di autorizzazione al viaggio). viaggiuniversitari.it non è responsabile in caso di mancato imbarco per irregolarità dei documenti personali, in tal caso il passeggero non ha diritto ad alcun rimborso. Gli estremi dei documenti di identità potrebbero essere richiesti dall'organizzatore circa un mese prima della partenza per espletare le formalità relative ai check-in di gruppo. I passeggeri sono tenuti alla massima collaborazione e diligenza onde evitare problemi all'imbarco. Si consiglia di portare in viaggio anche la tessera sanitaria che - in Europa - consente ai cittadini comunitari di accedere all'assistenza sanitaria con gli stessi diritti dei cittadini residenti. I cittadini stranieri dovranno essere in possesso dei documenti necessari all'ingresso del paese ospitante, ciascun passeggero dovrà informarsi sulla documentazione necessaria presso le istituzioni competenti.

## INVIO DOCUMENTI DI VIAGGIO

I documenti di viaggio saranno inviati 7 giorni prima della partenza agli indirizzi mail indicati al momento della prenotazione. Nei documenti di viaggio sarà indicato un riepilogo dei servizi prenotati oltre che delle info utili relative alla vacanza. Le carte di imbarco saranno spedite agli indirizzi mail indicati al momento della prenotazione entro 24h prima della partenza. Le carte di imbarco andranno stampate e portate in aeroporto.

## DESCRIZIONE ALLOGGI

### LIVENSA LIVING STUDIOS

- > distanza dal mare: 1200 mt
- > distanza dal centro: 900 mt
  - > alloggi: da 2 posti letto
    - > a/c: inclusa
    - > wifi: free
- > angolo cottura: disponibile
- > biancheria: disponibile

### Posizione

Livensa Living Studios è un complesso di alloggi che sorge nel cuore di Valencia, a dieci minuti dalla spiaggia e dal lungomare, ricco di ristoranti, fast food, negozi e cocktail bar. Tutte le camere riservate dispongono di bagno privato, cucina completa (con piano cottura, microonde, lavastoviglie e frigorifero), aria condizionata e wifi. La struttura mette inoltre a disposizione degli ospiti una piscina, una palestra attrezzata e una sala cinema.

### DEPOSITO CAUZIONALE

È previsto il versamento di una cauzione di 30€ per persona che sarà restituita al termine del soggiorno una volta verificata la perfetta integrità della struttura. Gli ospiti al Check-In dovranno accettare per iscritto un "Codice di Condotta", piccole norme di buona condotta relative al soggiorno negli alloggi: cura degli arredi, delle stoviglie, aria condizionata che va utilizzata solo quando si è presenti in alloggio, rispetto del silenzio nelle ore notturne. I dettagli del Codice di Condotta vengono riportate in appendice al presente documento.

NB: Uno dei motivi per cui gli host trattengono la cauzione è la restituzione della biancheria in cattive condizioni, spesso in seguito ad un uso improprio della stessa. Anche per questo motivo invitiamo gli ospiti a munirsi di un proprio telo doccia e - in ogni caso - ad utilizzare in modo appropriato la biancheria in dotazione.

### ASSICURAZIONE MEDICO BAGAGLIO

L'assicurazione Medico Bagaglio è inclusa in tutte le offerte viaggiuniversitari.it e coprirà eventuali spese mediche sostenute per problematiche sorte in viaggio e comprende anche una copertura economica su eventuali danni/smarrimenti di bagagli. viaggiuniversitari.it invita gli ospiti alla stipula di un'assicurazione integrativa in grado di tutelare il cliente dall'annullamento del viaggio. Queste polizze sono consigliate in quanto tutelano l'ospite in diverse fattispecie. I dettagli relativi alle assicurazioni sono scaricabili e consultabili all'indirizzo [www.viaggiuniversitari.it/condizioni-generalis](http://www.viaggiuniversitari.it/condizioni-generalis).

### LA QUOTA COMPRENDE

L'offerta Valencia con volo da Roma include: volo Roma - Castellón a/r con due bagagli a mano, trasferimento in bus dall'aeroporto agli alloggi a/r, posto letto in alloggio a Valencia, assicurazione medico/bagaglio, assistenza H24.

### LA QUOTA NON COMPRENDE

€30 per persona da pagare in loco per tassa di soggiorno turistico e forfait generale di spese.

### **SUPPLEMENTI FACOLTATIVI**

- Tag Green € 70
- Bus a/r Napoli - Aeroporto di Roma Fiumicino 35€
- Bagaglio da stiva 20kg a/r a partire da € 110 per collo (il costo del supplemento può variare in base alle disponibilità residue della compagnia aerea)
- Assicurazione Annullamento Viaggio da parte del cliente (fee inclusa) 35€

NB. L'assegnazione dei posti a bordo del volo viene effettuata in maniera casuale dal sistema. Eventuali richieste di assegnazione posti potranno essere inoltrate al nostro staff che comunicherà il supplemento da pagare sulla base delle disponibilità dei posti.

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento avviene con bonifico bancario. Al momento della prenotazione sarà possibile prenotare versando un acconto di 150€ per persona, mentre il saldo sarà richiesto un mese prima della partenza. Nel caso in cui si acquisti l'assicurazione contro l'annullamento, l'acconto subirà un incremento pari all'importo dell'assicurazione che va pagata al momento della sua emissione.

### **SUPPLEMENTO "TAG"**

Le attività in programma indicate sul sito [www.viaggiuniversitari.it](http://www.viaggiuniversitari.it) sono da ritenersi indicative e sono soggette a variazione per causa di forza maggiore indipendenti dalla volontà dell'organizzazione. Per tale motivo le attività potranno essere sostituite con esperienze anche molto diverse, in ogni caso di pari o di valore superiore.

### **FATTURAZIONE**

La fattura relativa ai pagamenti corrisposti dagli ospiti a [viaggiuniversitari.it](http://viaggiuniversitari.it) sarà intestata al "passeggero principale" dell'alloggio scelto, che inserirà i suoi dati fiscali nel modulo di prenotazione disponibile sul sito [www.viaggiuniversitari.it](http://www.viaggiuniversitari.it), o all'agenzia intermediaria che comunicherà i suoi dati fiscali al momento della prenotazione. Eventuali richieste in deroga a quanto scritto potranno essere comunicate all'indirizzo [prenotazioni@viaggiuniversitari.it](mailto:prenotazioni@viaggiuniversitari.it).

### **RECLAMO**

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto, deve essere contestata in loco dal Viaggiatore senza ritardo, affinché l'Organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. Il Viaggiatore può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Organizzatore e al Venditore, entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di rientro presso la località di partenza, oppure via PEC all'indirizzo [vagamondosrl@pec.it](mailto:vagamondosrl@pec.it).

### **FONDO DI GARANZIA**

[viaggiuniversitari.it](http://viaggiuniversitari.it) aderisce al fondo di Garanzia dell'Associazione AIAV Agenzie di Viaggi e Turismo IL SALVAGENTE con n°1-4245

### **DIMENSIONI GRUPPO**

Il gruppo sarà composto da un numero di passeggeri che oscilla tra le 20 e le 50 persone a seconda della settimana. Il numero minimo per far partire il gruppo è di 35 passeggeri in ogni singola settimana. Nel caso in cui non si raggiungesse il numero minimo previsto,

viaggiuniversitari.it invierà comunicazione entro e non oltre 21 giorni prima della partenza e provvederà al rimborso delle somme integrali versate dal cliente.

#### **PERSONE CON RIDOTTA MOBILITÀ**

Il viaggio non è idoneo per persone con mobilità ridotta.

#### **FACOLTÀ DI RECESSO**

Il viaggiatore ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento nelle modalità e dietro il pagamento previsto dalle Condizioni Generali di Contratto di vendita di pacchetti turistici presenti nella pagina Condizioni Generali del sito internet viaggiuniversitari.it.

#### **ASSICURAZIONE FACOLTATIVA CONTRO ANNULLAMENTO DEL VIAGGIO**

viaggiuniversitari.it offre la possibilità di acquistare un'assicurazione facoltativa che copra le spese di recesso unilaterale dal contratto da parte del viaggiatore. Il prezzo dell'assicurazione facoltativa è indicato in questa scheda informativa nella sezione "Supplementi Facoltativi" oltre che sul sito internet viaggiuniversitari.it, mentre le informazioni specifiche relative all'assicurazione sono consultabili all'indirizzo [www.viaggiuniversitari.it/condizioni-generalis](http://www.viaggiuniversitari.it/condizioni-generalis).

### **SINTESI DEL CODICE DI CONDOTTA**

Art. 1. Gli ospiti sono tenuti a rispettare, senza restrizioni o riserve, le norme contemplate nel codice di condotta, una copia del quale è disponibile nella struttura nella sua versione integrale.

Art. 2. Ogni ospite si impegna a rispettare il principio della "coesistenza amichevole".

Art. 4. E' obbligatorio rispettare le istruzioni del personale per il corretto funzionamento e l'uso appropriato delle attrezzature delle camere e dell'edificio.

Art. 6. Gli ospiti devono fare un uso appropriato ed in conformità con il loro scopo delle zone comuni, evitandone il deterioramento.

Art. 7. Non è consentito fumare all'interno delle camere, né nelle aree interne della residenza. Sono definite aree speciali dove poter fumare all'aperto.

Art. 9. È vietata la detenzione, il consumo o il traffico di sostanze stupefacenti, psicotrope o di qualsiasi altra sostanza illecita.

Art. 10. Livensa Living non è responsabile della perdita di oggetti e/o denaro di proprietà degli ospiti all'interno della residenza.

Art. 12. Pulizia e igiene di tutti gli ambienti. Gli ospiti manterranno le loro camere pulite e ordinate; le camere devono essere disponibili per la pulizia (se e quando programmata) e in uno stato ragionevolmente ordinato per consentirla.

Gli ospiti si impegnano a rimuovere la spazzatura dalle loro stanze e depositarla negli appositi contenitori almeno due volte a settimana. È buona educazione seguire le regole di riciclaggio in

vigore.

Art. 13. Regime delle visite. Per ricevere eventuali visite (tra le 09:00 e le 23:00 ore), gli ospiti devono seguire la procedura stabilita.

Inoltre, i visitatori devono identificarsi presso la reception e firmare l'entrata e l'uscita in un registro.

Non si possono avere più di due (2) visite simultanee. Ovviamente la residenza si riserva il diritto di vietare l'ingresso a un visitatore in conformità con le normative vigenti.

Art. 14. Il rumore deve essere minimo in ogni momento, in particolare tra le 23:00 e le 08:00.

Art. 16. È severamente vietato spostare biancheria da letto e da bagno (asciugamani, coperte, ecc.) e/o mobili dalla camera.

### **REGOLE DI UTILIZZO DELLE ZONE COMUNI**

Le seguenti regole d'uso specifiche sono stabilite al fine di garantire un utilizzo adatto per alcune aree comuni.

#### **PALESTRA**

La palestra Livensa Living, aperta 24 ore su 24, 7 giorni su 7, è ad uso esclusivo degli ospiti.

Tutti gli utenti devono essere adeguatamente vestiti con abbigliamento sportivo, comprese le scarpe da ginnastica. Non è consentito l'uso di infradito, sandali o piedi nudi.

Tutti gli utenti della palestra devono rispettare le istruzioni e le precauzioni di sicurezza relative all'uso di attrezzature e macchine da palestra. In caso di dubbio, gli utenti dovrebbero consultare il personale.

#### **PISCINA**

La piscina, con una profondità massima di 175 cm, è ad uso esclusivo dei residenti. Si può utilizzare tutti i giorni, dalle 07:00 alle 22:00. Non è sorvegliata a tempo pieno e non ci sono strutture salvavita o bagnini a tempo pieno.

Prima di utilizzare la piscina, gli ospiti devono leggere e firmare il disclaimer alla reception per confermare la comprensione delle regole da seguire.

#### **TESSERE ELETTRONICHE**

Al momento del check-in, a ciascun ospite viene consegnata una (1) chiave elettronica per accedere alla propria camera ed alle aree Comuni. La chiave elettronica è personale, non cedibile ed è di esclusiva responsabilità del residente. La sua eventuale perdita comporta l'addebito di una penale.

#### **USCITE ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE**

Una volta sistemato nella tua stanza, assicurati di sapere dove si trova la scala antincendio più vicina e dove si trova il punto di raccolta per l'evacuazione. Ti sarà fornita una mappa con le eventuali informazioni necessarie al momento del check-in.

Allo stesso modo è fondamentale mantenere liberi gli accessi e le uscite di emergenza. Se noti ostruzioni, avvisa immediatamente il personale della residenza.